

Mandat pratique: Campagne de communication globale ou partielle

(a3.bt1, a3.bt2, a3.bt3, a3.bt.4, b4.mk.bt5, b4.mk.bt2, d2.b2, d2.mk.bt1, d2.mk.bt3, d2.bt4, c4.mk.bt1, c4.mk.bt4, c4mk.bt12)

Compétences opérationnelles

a3: Recevoir et exécuter des mandats propres au domaine commercial

b4: Exécuter des tâches de gestion de projets propres au domaine commercial et traiter des projets partiels

c4: Mettre en œuvre des activités de marketing et de communication

d2: Mener des entretiens d'information et de conseil avec des clients et des fournisseurs

Situation initiale

Une campagne de communication peut être mise en œuvre de manière globale ou partielle. L'analyse des besoins, les actions marketing, l'objectif publicitaire, le message publicitaire ainsi que la corporate identity ou le branding sont des éléments qui doivent être traités de manière professionnelle.

Définition des tâches

Tâche partielle 1:	Vous faites une analyse des besoins pour préciser le produit final et son utilisation.
--------------------	--

Tâche partielle 2:	Vous vous procurez des informations sur les caractéristiques, les prix et les conditions.
--------------------	---

Tâche partielle 3:	Vous mettez en place des mesures de communication ciblées au sein de votre équipe.
--------------------	--

Indications pour la mise en œuvre

Les actions marketing sont soigneusement planifiées et réalisées dans les délais. Les attentes des clients peuvent être très différentes.

Organisation

Réalisez le mandat pratique directement dans votre travail quotidien, à l'aide d'un cas concret ou d'une situation concrète issue de la pratique.

Il vous faudra entre 30 et 45 minutes selon la nature du mandat pour documenter votre démarche.