

Grille de compétences: Suivre et contrôler des opérations financières (Option Finance)

(c5.bt1, c5.bt2, c5.bt3, c5.bt4, c5.bt5, c6.bt1, c6.bt2, c6.bt3, c6.bt4)

Compétences opérationnelles

c5: Assurer le suivi et le contrôle d'opérations financières

c6: Exécuter des travaux de comptabilité financière

Procéder à une auto-évaluation

1.1 Question clé 1

Est-ce que je suis capable d'établir un budget et un récapitulatif des coûts et des recettes pour un projet partiel?

Critères de compétence

J'établis un budget détaillé avec les dépenses et les recettes attendues.

Je rassemble les données, les documents et les justificatifs relatifs aux recettes et aux dépenses et je les archive par projet.

J'établis un bilan clair des coûts et des recettes.

Je compare le bilan avec le budget et j'explique les écarts.

Mon bilan

★	J'ai du mal à mettre en pratique cette compétence opérationnelle.	<input type="checkbox"/>
★★	En principe je peux mettre en pratique cette compétence opérationnelle. Je devrais toutefois m'améliorer dans plusieurs domaines.	<input type="checkbox"/>
★★★	Je suis déjà capable de mettre en pratique cette compétence opérationnelle de manière satisfaisante et avec assurance. Je peux toutefois encore m'améliorer ponctuellement.	<input type="checkbox"/>
★★★★	Je peux mettre en pratique cette compétence opérationnelle de manière professionnelle.	<input type="checkbox"/>

1.2 Question clé 2

Est-ce que je suis capable de traiter les factures entrantes et/ou sortantes de manière autonome?

Critères de compétence

Je contrôle scrupuleusement les factures entrantes, en suivant les directives de l'entreprise.

Je transmets rapidement les factures entrantes au service compétent (validation).

J'utilise les modèles de factures appropriés.

Je vérifie que la facture est exhaustive et correcte avant de l'envoyer.

Mon bilan

★ J'ai du mal à mettre en pratique cette compétence opérationnelle.

★★ En principe je peux mettre en pratique cette compétence opérationnelle. Je devrais toutefois m'améliorer dans plusieurs domaines.

★★★ Je suis déjà capable de mettre en pratique cette compétence opérationnelle de manière satisfaisante et avec assurance. Je peux toutefois encore m'améliorer ponctuellement.

★★★★ Je peux mettre en pratique cette compétence opérationnelle de manière professionnelle.

1.3 Question clé 3

Est-ce que je réalise les tâches comptables conformément à la loi et aux directives de l'entreprise formatrice?

Critères de compétence

Je classe les procédures de la comptabilité de manière à identifier l'ordre dans lequel les tâches doivent être effectuées.

Je respecte scrupuleusement les procédures et directives de l'entreprise.

Je vérifie l'exactitude de chacune de mes activités comptables.

Mon bilan



J'ai du mal à mettre en pratique cette compétence opérationnelle.



En principe je peux mettre en pratique cette compétence opérationnelle. Je devrais toutefois m'améliorer dans plusieurs domaines.



Je suis déjà capable de mettre en pratique cette compétence opérationnelle de manière satisfaisante et avec assurance. Je peux toutefois encore m'améliorer ponctuellement.



Je peux mettre en pratique cette compétence opérationnelle de manière professionnelle.

1.4 Question clé 4

Est-ce que je réalise des tâches et des missions dans le cadre de la clôture des comptes annuels?

Critères de compétence

Conformément aux directives de mon(a) formateur(trice), je rassemble les documents nécessaires à la clôture annuelle des comptes.

En préparation de la clôture annuelle, j'établis des rapports sous forme de tableaux et des analyses.

Je fais très attention à savoir si une facture ou un paiement doit être comptabilisé dans l'ancienne ou la nouvelle année.

Mon bilan



J'ai du mal à mettre en pratique cette compétence opérationnelle.



En principe je peux mettre en pratique cette compétence opérationnelle. Je devrais toutefois m'améliorer dans plusieurs domaines.



Je suis déjà capable de mettre en pratique cette compétence opérationnelle de manière satisfaisante et avec assurance. Je peux toutefois encore m'améliorer ponctuellement.



Je peux mettre en pratique cette compétence opérationnelle de manière professionnelle.

Faire faire une évaluation par un tiers

1.5 Question clé 1

Est-ce qu'il(elle) est capable d'établir un budget et un récapitulatif des coûts et des recettes pour un projet partiel?

Critères de compétence

Il(elle) établit un budget détaillé avec les dépenses et les recettes attendues.

Il(elle) rassemble les données, les documents et les justificatifs relatifs aux recettes et aux dépenses et les archive par projet.

Il(elle) établit un bilan clair des coûts et des recettes.

Il(elle) compare le bilan avec le budget et explique les écarts.

Mon bilan

★	Elle (il) a du mal à mettre en pratique cette compétence opérationnelle	<input type="checkbox"/>
★★	En principe, elle (il) peut mettre en pratique cette compétence opérationnelle. Elle (il) devrait toutefois s'améliorer dans plusieurs domaines	<input type="checkbox"/>
★★★	Elle (il) est déjà capable de mettre en pratique cette compétence opérationnelle de manière satisfaisante et avec assurance. Elle (il) peut toutefois encore s'améliorer ponctuellement	<input type="checkbox"/>
★★★★	Elle (il) peut mettre en pratique cette compétence opérationnelle de manière professionnelle.	<input type="checkbox"/>

1.6 Question clé 2

Est-ce qu'il(elle) est capable de traiter les factures entrantes et/ou sortantes de manière autonome?

Critères de compétence

Il(elle) contrôle scrupuleusement les factures entrantes, en suivant les directives de l'entreprise.

Il(elle) transmet rapidement les factures entrantes au service compétent (validation).

Il(elle) utilise les modèles de factures appropriés.

Il(elle) vérifie que la facture est exhaustive et correcte avant de l'envoyer.

Mon bilan

★	Elle (il) a du mal à mettre en pratique cette compétence opérationnelle	<input type="checkbox"/>
★★	En principe, elle (il) peut mettre en pratique cette compétence opérationnelle. Elle (il) devrait toutefois s'améliorer dans plusieurs domaines	<input type="checkbox"/>
★★★	Elle (il) est déjà capable de mettre en pratique cette compétence opérationnelle de manière satisfaisante et avec assurance. Elle (il) peut toutefois encore s'améliorer ponctuellement	<input type="checkbox"/>
★★★★	Elle (il) peut mettre en pratique cette compétence opérationnelle de manière professionnelle.	<input type="checkbox"/>

1.7 Question clé 3

Est-ce qu'il(elle) réalise les tâches comptables conformément à la loi et aux directives de l'entreprise formatrice?

Critères de compétence

Il(elle) classe les procédures de la comptabilité de manière à identifier l'ordre dans lequel les tâches doivent être effectuées.

Il(elle) respecte scrupuleusement les procédures et directives de l'entreprise.

Il(elle) vérifie l'exactitude de chacune de ses activités comptables.

Mon bilan

★	Elle (il) a du mal à mettre en pratique cette compétence opérationnelle	<input type="checkbox"/>
★★	En principe, elle (il) peut mettre en pratique cette compétence opérationnelle. Elle (il) devrait toutefois s'améliorer dans plusieurs domaines	<input type="checkbox"/>
★★★	Elle (il) est déjà capable de mettre en pratique cette compétence opérationnelle de manière satisfaisante et avec assurance. Elle (il) peut toutefois encore s'améliorer ponctuellement	<input type="checkbox"/>
★★★★	Elle (il) peut mettre en pratique cette compétence opérationnelle de manière professionnelle.	<input type="checkbox"/>

1.8 Question clé 4

Est-ce qu'il(elle) réalise des tâches et des missions dans le cadre de la clôture des comptes annuels?

Critères de compétence

Conformément aux directives de son(a) formateur(trice), il(elle) rassemble les documents nécessaires à la clôture annuelle des comptes.

En préparation de la clôture annuelle, il(elle) établit des rapports sous forme de tableaux et des analyses.

Il(elle) fait très attention à savoir si une facture ou un paiement doit être comptabilisé dans l'ancienne ou la nouvelle année.

Mon bilan

★	Elle (il) a du mal à mettre en pratique cette compétence opérationnelle	<input type="checkbox"/>
★★	En principe, elle (il) peut mettre en pratique cette compétence opérationnelle. Elle (il) devrait toutefois s'améliorer dans plusieurs domaines	<input type="checkbox"/>
★★★	Elle (il) est déjà capable de mettre en pratique cette compétence opérationnelle de manière satisfaisante et avec assurance. Elle (il) peut toutefois encore s'améliorer ponctuellement	<input type="checkbox"/>
★★★★	Elle (il) peut mettre en pratique cette compétence opérationnelle de manière professionnelle.	<input type="checkbox"/>
